

F S C 認証に関するトレーニングについて

グループマネージャーはグループメンバーに対し、グループメンバーの責任者はその従業員および作業委託業者に対し、「F S C 認証に関するトレーニング」を定期的実施する。

◆ 実施時期

グループメンバーに対して：グループメンバー会議および日常業務の中で適宜
従業員および作業委託業者に対して：日常業務の中で適宜

※ グループメンバーに対して実施されたトレーニング内容は、グループメンバーの責任者が確実にその従業員および作業委託業者に伝達する。

※ トレーニングは、原則としてグループマネージャー、グループメンバーの責任者が実施する。

◆ トレーニングの内容

1. F S C 認証システムの確認
2. 森林施業等の日常業務における注意点
3. F S C 認証材の管理について
4. F S C 認証材の入出荷時のチェック
5. ロゴマークの取り扱いや伝票処理について
6. F S C 認証に関する話題
7. その他

※ トレーニングを実施した場合は、別紙様式 7 「F S C 認証に関するトレーニング記録」に記録する。

◆ 特に新規就業者および新規入場者に対するトレーニング

1. F S C の原則および規準をはじめ F S C 認証システム全般について
2. 森林施業等の日常業務における注意点
3. F S C 認証材の管理について
4. F S C 認証材の入出荷時のチェック
5. ロゴマークの取り扱いや伝票処理について
6. その他

※ トレーニングは出勤初日あるいは事前に実施する。

※ トレーニングを実施した場合は、別紙様式 7 「F S C 認証に関するトレーニング記録」に記録する。

F S C 認 証 に 関 す る ト レ ー ニ ン グ 記 録

実 施 日 平 成 年 月 日

責 任 者

参 加 者

実 施 場 所

実 施 内 容

- F S C 認 証 シ ス テ ム に つ い て

- 森 林 施 業 等 の 日 常 業 務 に お け る 注 意 点

- F S C 認 証 材 の 管 理 に つ い て

- F S C 認 証 材 の 入 出 荷 時 の チェック

- ロゴマークの取り扱いや伝票処理について

- F S C 認 証 に 関 す る 話 題

- その他